

UCHWAŁA NR /2025

RADY GMINY W GNOJNIKU

z dnia 2025 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

RADA GMINY GNOJNIK
W PEŁNEŁO

30.06.2025

Ilość zał. Referent

Podpis ds. obsługi Rady Gminy

Patrycja Jaroszek

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2024.1530 t.j. ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2024.1465 t.j. ze zm.) Rada Gminy w Gnojniku uchwala co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowość projektu uchwały budżetowej Gminy Gnojnik, wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne oraz terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr IV/28/2024 Rady Gminy Gnojnik z dnia 13 sierpnia 2024 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gnojnik.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Gnojnik

mgr inż. Paweł Prus

Opracował
SKARBNIK GMINY

(data, pieczęć, podpis skarbnika)

mgr Agnieszka Szymborska
Sprawdzone pod względem prawnym:

(data, pieczęć, podpis radcy prawnego)

Zatwierdził:

(data, pieczęć, podpis Wójta)

Przekazano na stanowisko
ds. administracyjno-biurowych:

30.06.2025

Dokument przyjął:

(data, pieczęć, podpis pracownika
ds. administracyjno-biurowych)

TRYB PRAC NAD PROJEKTEM UCHWAŁY BUDŻETOWEJ

Rozdział 1. Szczegółowość projektu uchwały budżetowej Gminy Gnojnik, wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne

§ 1. Projekt budżetu wraz z załącznikami sporządza się w szczególowości określonej w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2024.1530 t.j. ze zm.):

- 1) w zakresie planu dochodów budżetu – w szczególowości działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej wraz z nazwą takiego paragrafu;
- 2) w zakresie planu wydatków budżetu – w szczególowości działu, rozdziału klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych, a w ich obrębie grup wydatków określonych w art. 236 ustawy o finansach publicznych;
- 3) w zakresie planu wydatków majątkowych – w szczególowości działu, rozdziału klasyfikacji budżetowej wraz z określeniem nazwy zadania oraz jego kwotę;
- 4) w zakresie planu przychodów i rozchodów budżetu – określa się rodzaj i kwotę dla każdego przychodu budżetu oraz każdego rozchodu budżetu, zgodnie ze specyfikacją określoną w art. 6 ust. 2 i art. 217 ustawy o finansach publicznych;
- 5) zestawiając plany dochodów i wydatków budżetu, uwzględnia się wymagania wynikające z art. 237 ustawy o finansach publicznych.

§ 2. 1. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się uzasadnienie i materiały informacyjne.

2. Uzasadnienie obejmuje, co najmniej:

- 1) informację zawierającą główne założenia do projektu uchwały budżetowej;
- 2) omówienie planowanych dochodów według źródeł ich powstawania;
- 3) omówienie planowanych wydatków z wyszczególnieniem rodzajów wydatków majątkowych;
- 4) omówienie planowanych przychodów i rozchodów budżetu;
- 5) omówienie planowanego wyniku budżetu ze szczególnym uwzględnieniem źródeł jego pokrycia.

3. Materiały informacyjne dołączane do projektu uchwały budżetowej obejmują, co najmniej:

- 1) wykaz zadań instytucji kultury dla których Gmina Gnojnik jest współorganizatorem;
- 2) informację o danych przyjętych do wyliczenia środków wiejskich.

Rozdział 2. Terminy prac nad projektem uchwały budżetowej

§ 3. Ustala się czynności i terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej, w poniżej zamieszczonym zestawieniu:

Lp.	Wyszczególnienie	Odpowiedzialni	Termin
1.	Przedstawienie Radzie Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej projektu uchwały budżetowej wraz z materiałami informacyjnymi i uzasadnieniem.	Wójt	do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy

2.	Opiniowanie projektu uchwały budżetowej przez komisje rady, wypracowanie i składanie ewentualnych wniosków/poprawek do projektu budżetu.	Komisje	do 7 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy
3.	Przekazanie do Komisji Budżetu i Gospodarki Komunalnej Rady Gminy Gnojnik ewentualnych wniosków/poprawek do projektu budżetu.	Przewodniczący poszczególnych Komisji	do 7 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy
4.	Opiniowanie projektu uchwały budżetowej przez Komisję Budżetu i Gospodarki Komunalnej Rady Gminy Gnojnik. Sformułowanie i przedstawienie Wójtowi stanowiska względem wszystkich zgłoszonych poprawek do projektu budżetu.	Komisja Budżetu i Gospodarki Komunalnej	do 14 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy
5.	Analiza stanowiska Komisji Budżetu i Gospodarki Komunalnej i przygotowanie ewentualnych autopoprawek do projektu budżetu.	Wójt	do 31 grudnia poprzedzającego rok budżetowy
6.	Uchwalenie uchwały budżetowej przez Radę Gminy poprzez przegłosowanie ewentualnych autopoprawek i poprawek (wniosków) do projektu oraz głosowanie projektu z uwzględnionymi autopoprawkami i poprawkami.	Rada Gminy	do 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
7.	W przypadkach nieuzależnionych od organu stanowiącego (np. upływ kadencji Rady) nie obowiązują terminy określone w pkt 2-6.		
8.	Uchwalenie budżetu w szczególnie uzasadnionych przypadkach.	Rada Gminy	do 31 stycznia

§ 4. 1. Jeżeli wniosek o zmianę w projekcie uchwały budżetowej, zgłoszony przez Komisję lub radnego, wymaga dokonania w projekcie budżetu zmian powodujących zwiększenie projektowanego deficytu budżetowego, do przedstawienia wniosku pod głosowanie Rady niezbędna jest zgoda Wójta.

2. Jeżeli we wniosku proponowane jest wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, wnioskodawca jest zobowiązany wskazać źródła finansowania tego wydatku.

3. Przewodniczący Rady Gminy ustala termin posiedzenia sesji, na której odbywa się głosowanie nad uchwałą budżetową obejmującą:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz ze zgłoszonymi autopoprawkami Wójta;
- 2) odczytanie opinii poszczególnych Komisji Rady Gminy;
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej;
- 4) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w projekcie budżetu;
- 5) dyskusję nad projektem uchwały budżetowej i zgłoszonymi autopoprawkami Wójta i ewentualnymi poprawkami zgłoszonymi przez radnych;
- 6) głosowanie autopoprawek Wójta;
- 7) głosowanie poprawek nieuwzględnionych przez Wójta w autopoprawkach;

8) głosowanie uchwały budżetowej z uwzględnieniem przegłosowanych autopoprawek z pkt 5) i poprawek z pkt 6).

Przewodniczący Rady Gminy Gnojnik

mgr inż. Paweł Prus

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.2024.1530 t.j. ze zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego w drodze uchwały określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej.

W przedmiotowej uchwale określa się:

- 1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu,
- 2) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej,
- 3) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej.

Podjęcie tej uchwały skutkuje utratą mocy Uchwały Nr IV/28/2024 Rady Gminy w Gnojniku z dnia 13 sierpnia 2024 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uznaje się za konieczne i uzasadnione.

skarbnik@gnojnik.pl

Od: skarbnik@gnojnik.pl
Wysłano: wtorek, 22 lipca 2025 07:42
Do: 'ugg@skiba-kancelaria.pl'
Temat: RE: Projekt uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

W wierszu 8 - poprawiłam na pkt 2-6.

W tabeli jest wiersz 1 dotyczący przedstawienia radzie projektu do 15 listopada.

--

Pozdrawiam,
Agnieszka Skrobiś
Skarbnik Gminy Gnojnik
Urząd Gminy Gnojnik
tel: 14 68 69 600 wew. 13
mail: skarbnik@gnojnik.pl

-----Original Message-----

From: ugg@skiba-kancelaria.pl <ugg@skiba-kancelaria.pl>
Sent: Monday, July 21, 2025 9:15 PM
To: skarbnik@gnojnik.pl
Cc: skibamarek@vp.pl
Subject: Re: Projekt uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

W dniu 2025-07-21 15:26, skarbnik@gnojnik.pl napisał(a):

> Przepraszam za niedopatrzenie.

>

>

> --

> Pozdrawiam,
> Agnieszka Skrobiś
> Skarbnik Gminy Gnojnik
> Urząd Gminy Gnojnik
> tel: 14 68 69 600 wew. 13
> mail: skarbnik@gnojnik.pl

>

> -----Original Message-----

> From: ugg@skiba-kancelaria.pl <ugg@skiba-kancelaria.pl>
> Sent: Monday, July 21, 2025 3:02 PM
> To: skarbnik@gnojnik.pl
> Subject: Re: Projekt uchwały w sprawie trybu prac nad projektem
> uchwały budżetowej

>

> W dniu 2025-07-21 09:20, skarbnik@gnojnik.pl napisał(a):

>> Dzień dobry,

>>

>> Proszę o sprawdzenie uchwały w sprawie trybu prac nad projektem
>> uchwały budżetowej.

>>

>> --

>>

>> Pozdrawiam,

>>

>> Agnieszka Skrobiś
>>
>> Skarbnik Gminy Gnojnik
>>
>> Urząd Gminy Gnojnik
>>
>> tel: 14 68 69 600 wew. 13
>>
>> mail: skarbnik@gnojnik.pl
>
> Proszę o dostanie uchwały (nie ma załącznika)
>
> z poważaniem,
> b.augustynska

Pani Skarbnik,

Nie mam uwag merytorycznych do uchwały.

Jedynie zwracam uwagę na załącznik do uchwały - par. 3 (tabela).

W porównaniu z uchwałą z 2024 r. usunięto 2 punkty z tabel, tj.:

1/ punkt którego nieważność stwierdziła RIO (dot. „Składania wniosków i propozycji do projektu uchwały budżetowej” do 30 września) 2/ punkt dot. „Przekazania radnym projektu uchwały budżetowej, uzasadnienia i materiałów informacyjnych do 20 listopada”

- przy czym zapisy z obecnego pkt 7 („W przypadkach nieuzależnionych od organu stanowiącego (np. upływ kadencji Rady) nie obowiązują terminy określone w pkt 3-7)” nie dostosowano do tej zmiany w zakresie wskazanych tam pkt 3-7. Zdaje się, że powinni być „pkt 2-6”- Proszę o weryfikację.

Zastanawiam się czy usunięcie pkt, zgodnie z którym radnym przedstawiano projekt budżetu, uzasadnienie i materiały informacyjne, nie spotka się z jakimiś zastrzeżeniami ze strony radnych.

z poważaniem,
b.augustynska

